

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

| | |
|-----------------------|-------------------------------|
| NOMBRE COMPLETO | HECTOR RENNATO PORRES MOLINA |
| MES QUE INFORMA | DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025 |
| NUMERO DE CONTRATO | 51-029-2025 |
| SERVICIO DE CONTRATO | SERVICIOS PROFESIONALES |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCION REGIONAL VERAPACES |

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Verapaces personas que brinden sus servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan estratégico Institucional y Plan operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Verapaces, dentro del reglamento orgánico interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección regional Verapaces.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la elaboración, conformación y seguimiento a expedientes de planes de manejo de flora y fauna dentro de la Dirección Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
- b) Apoyar en el monitoreo de planes de manejo de flora y fauna dentro de la Dirección de manejo de bosques y Vida silvestre.

- c) Apoyar a inspección y verificación de cumplimiento de compromisos de recuperación forestal dentro de la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
- d) Apoyar a operativos de protección y vigilancia en los diferentes puestos de vigilancia dentro y fuera de áreas protegidas en coordinación con los demás actores involucrados.
- e) Apoyar a la Dirección Regional en la sensibilización para la conservación de la Diversidad Biológica de manera presencial (charlas, foros, conferencias, simposio, etc.
- f) Apoyar a la Dirección Regional en el fortalecimiento a través de capacitaciones al personal guarda recursos.
- g) Apoyar a la Dirección Regional en el monitoreo de las actividades planificadas por el personal guarda recursos
- h) Apoyar en promover la conservación de los recursos naturales en comunidades aledañas y dentro de áreas protegidas.
- i) Apoyar en atención de solicitud por parte del ministerio público sobre hechos ilícitos contra la Biodiversidad Biológica y Áreas Protegidas.
- j) Apoyar a los pueblos indígenas y comunidades locales para que los proyectos y normativas en áreas protegidas tengan pertenencias culturales y sean acordes al contexto social.
- k) Apoyar en las actividades de prevención de incendios forestales y mantenimiento comunicación con los demás actores.

- l) Apoyar a la Dirección Regional en la participación en mesas ambientales, agrarias de coadministración y Sistemas de consejo de desarrollo.
- m) Apoyar a la Dirección Regional en cuanto a gestión de Resolución de conflictos socio-ambientales dentro de la dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
- n) Apoyar en la Realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia le asigne –CONAP-.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la emisión de Dictamen Tecnico No.19 aprobando la finalización de fase de aprovechamiento forestal y pasarlo a establecimiento según la licencia FP-22-2023 a nombre de San Vicente Sociedad Anonima.
- b) Apoyé en la emisión de Informe Tecnico No. 7 por solicitud de 12 guías de transporte de la licencia FP-11-2024 a nombre de Rudy Milian.
- c) Apoyé en la emisión de Informe Tecnico No. 8 por solicitud de 14 guías de transporte de la licencia FP-03-2025 a nombre de Forestadora Sociedad Anonima.
- d) Apoyé en la emisión de Dictamen Tecnico No. 22 aprobando la solicitud de primer prorroga de tiempo del turno 1 a nombre de CIVIJA según licencia FP-03-2024.
- e) Apoyé en la emisión de Oficio No. 17 Notificando a regente forestal por incumplimiento de obligaciones según expediente FP-25-2023.

- f) Apoyé en la emisión de Informe técnico No. 10 por solicitud de 1er marcaeo forestal para aprovechamiento según licencia FP-02-2025 a nombre del señor Gilberto Lopez Alcántara.
- g) Apoyé en la emisión de Oficio No. 20 aval de finiquito a regente forestal Dennis Villatoro Moran según expediente MINFIN 2018-55416.
- h) Apoyé en la visita de campo por solicitud del 2do marcaeo forestal realizado en finca Chacalte y las Espinas según licencia FP-20-2024.
- i) Apoyé en la emisión de Informe Técnico No. 13 por marcaeo forestal realizado en finca Chacalte y las Espinas según licencia FP-20-2024.
- j) Apoyé en inspección de campo por desalojo solicitado por el Ministerio Público por invasión dentro del Parque Nacional Laguna Lachua.
- k) Apoyé en la emisión de Informe Técnico No. 14 por solicitud de 14 guías de transporte de la licencia FP-20-2024 a nombre de Everardo Gramajo.
- l) Apoyé en la emisión de Dictamen Técnico No. 25 aprobando el cambio de fase de Mantenimiento I a Mantenimiento II según licencia FP-10-2022.
- m) Apoyé en la emisión de Informe Técnico No. 15 por solicitud de 05 guías de transporte de la licencia FP-11-2024 a nombre de Rudy Milian.
- n) Apoyé en la emisión de Dictamen Técnico No. 21 resultados del allanamiento y desalojo realizado en el PNLL.
- o) Apoyé en la inspección de campo por solicitud de prórroga de usuarios Baleu S.A y Ganadería y Corral Grande Ubicados ambos en Panzos, A.V.
- p) Apoyé en la emisión de Informe Técnico No. 16 por solicitud de 16 guías de transporte de la licencia FP-22-2024 a nombre de Forestadora S.A.

- q) Apoyé en la emisión de Dictamen Tecnico No. 28 aprobando la 2da prorroga de tiempo del turno 1 según licencia FP-05-2024.
- r) Apoyé en la emisión de Dictamen Tecnico No. 29 aprobando la 1er prorroga de tiempo del único turno según licencia FP-06-2024.
- s) Apoyé en la emisión de Informe Tecnico No. 04-2025 por solicitud de 18 guías de transporte de la licencia FP-20-2024.
- t) Apoyé en la emisión de Dictamen Tecnico No. 30 aprobando el Plan de Manejo Forestal por Bosque Natural del señor Victoriano Pineda Gomez y dar aval para ingreso a incentivos PROBOSQUE.
- u) Apoyé en la emisión de Dictamen Tecnico No. 18-2025 por finalización de fase de aprovechamiento en plantaciones voluntarias y dar inicio a la fase de establecimiento según licencia FP-23-2023 a nombre de Cruz de Piedra.

F. 
Hector Renato Porres Molina
Servicios profesionales.

F. 
Ing. Pablo Cesar Valdez Aguilar
Director Regional
Conap Verapaces



INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

| | |
|------------------------------|--|
| NOMBRE COMPLETO | HECTOR RENNATO PORRES MOLINA |
| MES QUE INFORMA | DEL 02 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025 |
| NUMERO DE CONTRATO | 51-029-2025 |
| SERVICIO DE CONTRATO | SERVICIOS PROFESIONALES |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCION REGIONAL VERAPACES |

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Verapaces personas que brinden sus servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan estratégico Institucional y Plan operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Verapaces, dentro del reglamento orgánico interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección regional Verapaces.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la elaboración, conformación y seguimiento a expedientes de planes de manejo de flora y fauna dentro de la Dirección Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
- b) Apoyar en el monitoreo de planes de manejo de flora y fauna dentro de la Dirección de manejo de bosques y Vida silvestre.

- c)** Apoyar a inspección y verificación de cumplimiento de compromisos de recuperación forestal dentro de la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
- d)** Apoyar a operativos de protección y vigilancia en los diferentes puestos de vigilancia dentro y fuera de áreas protegidas en coordinación con los demás actores involucrados.
- e)** Apoyar a la Dirección Regional en la sensibilización para la conservación de la Diversidad Biológica de manera presencial (charlas, foros, conferencias, simposio, etc).
- f)** Apoyar a la Dirección Regional en el fortalecimiento a través de capacitaciones al personal guarda recursos.
- g)** Apoyar a la Dirección Regional en el monitoreo de las actividades planificadas por el personal guarda recursos
- h)** Apoyar en promover la conservación de los recursos naturales en comunidades aledañas y dentro de áreas protegidas.
- i)** Apoyar en atención de solicitud por parte del ministerio público sobre hechos ilícitos contra la Biodiversidad Biológica y Áreas Protegidas.
- j)** Apoyar a los pueblos indígenas y comunidades locales para que los proyectos y normativas en áreas protegidas tengan pertenencias culturales y sean acordes al contexto social.
- k)** Apoyar en las actividades de prevención de incendios forestales y mantenimiento comunicación con los demás actores.

- l) Apoyar a la Dirección Regional en la participación en mesas ambientales, agrarias de coadministración y Sistemas de consejo de desarrollo.**
- m) Apoyar a la Dirección Regional en cuanto a gestión de Resolución de conflictos socio-ambientales dentro de la dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.**
- n) Apoyar en la Realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia le asigne –CONAP-.**

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en redacción de 01 Licencia Forestal con Fines comerciales por solicitud de prórroga de tiempo.**
- b) Apoyé en redacción de 01 Licencia Forestal con Fines comerciales por turnos de corta.**
- c) Apoyé en redacción de 01 Licencia Forestal con Fines comerciales por Bosque Natural.**
- d) Apoyé en redacción de 01 Dictamen Técnico por aprobaciones de turnos de corta a planes de manejo forestal con fines comerciales.**
- e) Apoyé en redacción de 03 Dictámenes Técnicos por aprobaciones de planes de manejo forestal con fines comerciales por Bosque Natural.**
- f) Apoyé en la emisión de 02 Dictámenes Técnicos para aprobación de Planes de Manejo con fines Comerciales**
- g) Apoyé en 03 inspecciones oculares solicitadas por el MP.**

- h) Apoyé en la redacción de 4 Dictámenes Técnicos de monitoreos de Compromisos forestales por Bosque Natural.
- i) Apoyé en la redacción de 03 Informes Técnicos de monitoreos de Compromisos forestales por plantaciones voluntarias.
- j) Apoyé en la redacción de 03 Dictámenes Técnicos por solicitud del Ministerio Público.
- k) Apoyé en la redacción de 03 Dictámenes Técnicos para aval para ingreso al programa de incentivos PROBOSQUES.
- l) Apoyé en la redacción de 01 Dictamen Técnico por aprobación de plan de manejo de diferentes turnos de corta manejo forestal.
- m) Apoyé en la redacción de memoria de labores solicitada por el departamento del SIGAP de la regional.
- n) Apoyé en 1 declaración testimonial solicitada por el Ministerio Público por hechos ilícitos.
- o) Apoyé en la emisión de 02 Oficios técnicos por solicitud del Ministerio Público.
- p) Apoyé en la emisión de 02 Oficios técnicos por criterio de oportunidad solicitado por la PGN.
- q) Apoyé en la redacción de 139 Guías de Transporte de Flora Maderable.
- r) Apoyé en 02 inspecciones de campo por marqueos forestales por bosque natural de distintos usuarios.

s) Apoyé en la emisión de 2 Informes Técnicos por solicitudes de marquezos forestales realizados a distintos usuarios.

t) Apoyé en la redacción de 11 Informes Técnicos por solicitudes de Guías de Transporte.

F.

Héctor Renato Porres Molina

Servicios Profesionales en Manejo de bosques y Vida Silvestre

Vo.Bo.

Ing. Pablo Cesar Valdez Aguilar

DIRECTOR REGIONAL
CONAP Verapaces



MSc. Igor De la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

